



Consiglio Nazionale delle Ricerche

Direzione Centrale Supporto alla Gestione delle Risorse
Ragioneria della Struttura Amministrativa Centrale
Il Dirigente

Oggetto: articolo 48-bis del DPR 29 settembre 1973, n. 602.
Disposizioni sui pagamenti di importo superiore a diecimila euro da parte delle Pubbliche Amministrazioni.
– Ulteriori direttive – Il rilascio della dichiarazione da parte dei Centri di responsabilità del CNR.

Con la precedente circolare n. 25 del 10 settembre 2007, sull'argomento in oggetto, sono stati forniti i primi chiarimenti riguardanti le modalità di applicazione, da parte dei Centri di responsabilità del CNR, delle disposizioni sui pagamenti da effettuare ai creditori per importi superiori a 10 mila euro.

Rimaneva aperta, in attesa di appositi chiarimenti richiesti ad Equitalia Gerit SpA (concessionario della riscossione di competenza territoriale del CNR), la problematica concernente il rilascio ai debitori del CNR (Enti pubblici, Regioni, Province, Comuni, Ministeri, Società a prevalente partecipazione pubblica ecc.), della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per le somme superiori ai 10 mila euro che i Centri di responsabilità dell'Ente devono incassare per lo svolgimento delle attività previste da accordi, contratti, convenzioni ecc., sia a titolo istituzionale che commerciale.

Sulla base delle nuove disposizioni, senza il rilascio della suddetta dichiarazione da parte del CNR, i debitori delle somme non possono effettuare il pagamento.

Si fa presente, in merito, che il rilascio della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante del CNR, è condizionata alla verifica periodica e costante, da parte dell'Ufficio scrivente, della situazione debitoria del CNR rappresentata dalle cartelle di pagamento notificate e scadute. Tale situazione debitoria risulta essere in continua evoluzione considerate le inadempienze di pagamento dei Centri di responsabilità dislocati su tutto il territorio nazionale e riguardanti in particolare la TARSU, il bollo auto e le contravvenzioni.

Il costante accertamento della posizione debitoria in essere, la predisposizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà da parte del legale rappresentante del CNR e l'invio della stessa alle strutture del CNR interessate, costituiscono gli adempimenti che saranno espletati esclusivamente a cura dello scrivente Ufficio.

La dichiarazione, unitamente alla copia del documento di identità del legale rappresentante del CNR (la prima è contenuta nell'allegato 1 alla presente), sarà trasmessa dallo scrivente a tutti i Centri di responsabilità e potrà essere inoltrata a tutti i debitori che dovranno effettuare pagamenti al CNR per importi superiori a 10 mila euro. La dichiarazione in allegato 1 potrà essere utilizzata fino a nuova comunicazione e-mail, da parte dello scrivente Ufficio, che conterrà in allegato la dichiarazione appositamente rinnovata.

Per i Centri di responsabilità della Struttura Amministrativa Centrale, l'adempimento riguardante l'invio della dichiarazione ai debitori del CNR, sarà effettuato direttamente dallo scrivente Ufficio.

Considerata la peculiare importanza degli adempimenti in argomento, si ricorda che tutti i pagamenti relativi a imposte, tasse e contributi, es. TARSU, bollo auto e contravvenzioni (ad eccezione di ritenute IRPEF, IRES, IRAP, IVA, ICI, INAIL, Gestioni previdenziali autonome), devono essere effettuati direttamente, nei tempi e con le modalità stabilite dalle norme in materia, dai Centri di responsabilità dell'ente ovvero dalle Aree della ricerca per loro conto, mediante le disponibilità finanziarie che dovranno essere appositamente previste nei piani di gestione.

A tal fine, si richiede ai Direttori/Dirigenti di inviare allo scrivente Ufficio, entro il mese di settembre c.a., una dichiarazione in cui si attesta di aver provveduto al regolare pagamento di tutte le imposte, le tasse ed i contributi di propria competenza.

Si fa presente che l'omesso o irregolare pagamento delle somme dovute dai Centri di responsabilità del CNR e delle Aree della ricerca, a titolo di imposte, tasse e contributi, che danno luogo all'emissione di cartelle di pagamento, saranno recuperate a cura dello scrivente Ufficio, accertata la competenza della spesa, mediante apposite variazioni di bilancio. I relativi interessi e le sanzioni contenuti nelle cartelle di pagamento determinano danno erariale attribuibile al singolo Direttore/Dirigente responsabile del pagamento.

Si richiama l'attenzione, a tal fine, sulle seguenti modalità di gestione amministrativo – contabile dei pagamenti inerenti imposte tasse e contributi dovuti dai Centri di responsabilità del CNR e dalle Aree della Ricerca, che dovranno essere obbligatoriamente rispettate soprattutto al fine di ridurre l'emissione delle cartelle di

pagamento che determinano non solo responsabilità erariale da parte del singolo Dirigente/Direttore inadempiente ma anche un notevole aggravio di lavoro da parte di tutte le strutture amministrative dell'Ente. In particolare:

- qualora il Centro di responsabilità/Area della ricerca non si identifichi come il diretto destinatario del pagamento della fattura relativa ad imposte, tasse e contributi es. TARSU, bollo auto e contravvenzioni, in quanto il tributo si riferisce anche ad altre strutture del CNR, il medesimo dovrà contattare le altre strutture al fine di condividere il pagamento effettuandone uno complessivo attingendo anche dalle disponibilità finanziarie degli altri Centri di responsabilità tramite apposite variazioni di bilancio;
- qualora la fattura ricevuta relativa ad imposte, tasse e contributi dovuti, non sia di propria competenza e sia identificabile la struttura CNR competente, la medesima dovrà essere prontamente inviata alla struttura CNR competente che provvederà all'effettuazione del relativo pagamento;
- qualora la fattura ricevuta non sia di propria competenza e non sia identificabile la struttura CNR competente, la medesima dovrà essere prontamente inviata alla Ragioneria della Struttura Amministrativa Centrale;
- qualora pervenga al Centro di responsabilità/Area della ricerca un avviso di pagamento concernente imposte, tasse e contributi già pagati sarà cura del medesimo Centro di responsabilità provvedere agli adempimenti necessari all'annullamento dell'avviso presso l'ente emittente al fine di evitare che lo stesso dia luogo alla successiva emissione della relativa cartella di pagamento.

Per eventuali chiarimenti sulla presente Direttiva è possibile contattare oltre al sottoscritto, il dott. Roberto Tatarelli, il Rag. Virginia Rosi ed il Rag. Francesco Cinti, preferibilmente mediante posta elettronica ai seguenti indirizzi: alessandro.preti@cnr.it; roberto.tatarelli@cnr.it; virginia.rosi@cnr.it; francesco.cinti@cnr.it.

IL DIRIGENTE

Allegati:

- 1) *Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e copia del documento di identità del legale rappresentante del CNR.*

[Ndr: l'allegato 1 è omissso per motivi di riservatezza; la dichiarazione, unitamente alla copia del documento di identità del legale rappresentante del CNR, è direttamente trasmessa a tutti i Centri di responsabilità.]